

Sükösd Nagyközség

**TÉRFIGYELŐ KAMERARENDSZER  
ADATKEZELÉSI SZABÁLYZATA**

A Sükösd Nagyközség Önkormányzata és Polgármesteri Hivatala működését illetően és a működése által érintett területeken üzemelő térfigyelő kamerarendszerek adatkezelési szabályai tekintetében az alábbi szabályzatot lépteti érvénybe:

## **1. A szabályzat tartalma**

Jelen szabályzat tartalma:

- A szabályzat céljának és hatályának meghatározása;
- A kamerarendszerek működtetése során alkalmazott adatvédelmi és adatkezelési előírások, valamint feladatok;
- Az adatkezelés során alkalmazott nyilvántartások vezetésének rendje.

## **2. A szabályzat célja és hatálya**

### ***2.1. A szabályzat célja***

Jelen szabályzat célja, hogy a Sükösd Nagyközség közterületein és a Sükösd Nagyközség Önkormányzata és Polgármesteri Hivatala működési területein üzemeltetett térfigyelő kamerákra kiterjedően részletesen meghatározza a térfigyelő kamera rendszer működtetésével kapcsolatos adatkezelési szabályokat, különösen:

- az adatrögzítésre vonatkozó szabályokat,
- a rögzített adatok felhasználásának előírásait,
- az adattovábbítási, és betekintési jogok rendjét,
- az adattörlési kötelezettséget.

### ***2.2. A szabályzat személyi hatálya***

A szabályzat kiterjed mindazon személyekre, akik a kamerarendszerek működtetése során a kamerarendszerek kezelésével kapcsolatos feladatokat végzik, illetve a kamerafelvételek megtekintésére, továbbítására, törlésére jogosultsággal vagy a felvételekhez hozzáféréssel rendelkeznek, így különösen, de nem kizárólagosan a területek megfigyelésével megbízott munkavállalókra, valamint a kamerarendszerek működtetésének ellenőrzésére jogosult és a kamerafelvételek kezelésére feljogosított munkavállalókra, továbbá a hozzáféréshez jogosult megbízottakra (informatikus, adatvédelmi tisztviselő), valamint a Felügyeletet és az Őrszolgálatot ellátó alkalmazottaira.

### ***2.3. A szabályzat tárgyi hatálya***

A szabályzat kiterjed a Sükösd Nagyközség közterületein és a Sükösd Nagyközség Önkormányzata és Polgármesteri Hivatala működési területein üzemeltetett térfigyelő kamerákra.

### 3. Kapcsolódó jogszabályi rendelkezések és bejelentési kötelezettség

#### 3.1. Kapcsolódó jogszabályok

A szabályzat tárgyával kapcsolatosan releváns és figyelembe vett jogszabályi anyag:

- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, (továbbiakban: Info tv.)
- az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény
- 2005. évi CXXXIII. törvény a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól (továbbiakban: Szvtv.)
- 2012. évi I. törvény a Munka törvénykönyvéről (továbbiakban Mt.)
- A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság tájékoztatója a munkahelyi adatkezelések alapvető követelményeiről
- A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság ajánlása a munkahelyen alkalmazott elektronikus megfigyelőrendszer alapvető követelményeiről
- Az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) – *a továbbiakban: GDPR-Rendelet*

#### 3.2. Bejelentési kötelezettség

Azokat az adatvédelmi incidenseket, amelyek valószínűsíthetően kockázattal járnak a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az adatkezelő bejelenti az illetékes felügyeleti hatóságnak az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (a továbbiakban: GDPR-Rendelet) 33. cikkének (1) bekezdése alapján. A bejelentés részletes szabályait a jelen szabályzat 6.4. pontja tartalmazza.

### 4. Értelmező rendelkezések

A szabályzat alkalmazásában az egyes fogalmakon a következőket kell érteni:

**Térfigyelő kamerarendszer:** Azok az eszközök és megoldások, melyek kamerák kihelyezésével és üzemeltetésével lehetővé teszik a terület távolból történő megfigyelését, a kamerákkal képfelvételek készítését, a felvételek tárolását.

**Terület:** Az önkormányzat tulajdonában vagy használatában álló, illetve általa üzemeltetett telephelyek területe.

**Személyes adat:** Személyes adat - az információs tv. 3. § 2. pontja szerinti adat, azaz - az érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés.

**Adatkezelő:** Az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező Szervezet vagy Szervezet, aki, vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját

meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja.

**Adatkezelés:** Adatkezelés - az információs tv. 3. § 10. pontja szerinti adatkezelés, azaz - az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése.

**Adattovábbítás:** Adattovábbítás - az információs tv. 3. § 11. pontja szerinti adattovábbítás, azaz - az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.

**Adattörlés:** Adattörlés - az információs tv. 3. § 13. pontja szerinti adattörlés, azaz - az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges.

**Adatmegsemmisítés:** Adatmegsemmisítés - az információs tv. 3. § 16. pontja szerinti adattörlés, azaz - az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése.

**Adatfeldolgozó:** Adatfeldolgozó - az információs tv. 3. § 18. pontja szerinti adatfeldolgozó, azaz - az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező Szervezet, aki vagy amely szerződés alapján - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján kötött szerződést is - adatok feldolgozását végzi.

**Felügyelet:** A Felügyelet jelen Szabályzat értelmezésében az(oka)t a szerve(ke)t, szervezeti egysége(ke)t és személy(eke)t jelenti, amelyek/akik Adatfeldolgozóként a kamerarendszert működtetik, a rendszer szolgáltatata adatokat feldolgozzák.

**Őrszolgálat:** az őrszolgálat az a szolgálati forma, amely során az erre a feladatra kijelölt személy (a vagyonőr) az őrhelyén (felállítási helyen és mozgási körzetben) állandó vagy ideiglenes jelleggel személyt, meghatározott területet, létesítményt vagy értéket megfigyel, őriz, véd, illetve közbiztonsági szempontból ellenőríz.

## 5. A térfigyelő kamerarendszer

### 5.1. A rendszer üzemeltetésének alapadatai

5.1.1. *A térfigyelő rendszer tulajdonosa:* Sükösd Nagyközség Önkormányzata (Adatkezelő)

5.1.2. *A térfigyelő rendszer üzemeltetője:* Sükösd Nagyközség Polgármesteri Hivatal, kijelölt alkalmazottja (Adatkezelő és Adatfeldolgozó)

5.1.3. *Adatfeldolgozók:*

A. Sükösd Nagyközség Polgármesteri Hivatal, kijelölt alkalmazottja-testületi felhatalmazás alapján

B. Bajai Rendőrkapitányság

### 5.2. A rendszer felépítése

5.2.1. *A területi térfigyelő kamera rendszer az alábbi részekből áll:*

- a területre kihelyezett kamerákból,
- a központi megfigyelő helyiségből, illetve rögzítő egységből a szükséges eszközökkel és

műszaki megoldásokkal.

A következő, Sükösd Nagyközség Önkormányzata által tulajdonolt vagy használt területeken működik térfigyelő kamerarendszer a jelen táblázatban megjelölt céllal:

<i>KAMERA HELYE</i>	<i>FELVÉTELKÉSZÍTÉS CÉLJA</i>
Sükösd, Dózsa Gy. út - Táncsics M. út kereszteződés	1. Vagyonvédelem 2. Közbiztonság
Sükösd, Dózsa Gy. út - Hősök útja kereszteződés	
Sükösd, Dózsa Gy. út - Szabadság út kereszteződés	
Sükösd, 51-es főút északi bejáró	
Sükösd, Táncsics M. - Ady E. út kereszteződés	
Sükösd, Hunyadi J. u. - Daráló utca. kereszteződés	
Sükösd, Templom u. - Deák F. u. kereszteződés	
Sükösd, Dózsa Gy. út - Belon Gellért utca kereszteződés	
Sükösd, Deák Ferenc u. sporttelep	

### **5.2.2. A területre kihelyezett kamerák**

A területre kamerát kihelyezni és üzemeltetni csak a jelen szabályzatban foglaltak szerint, a Képviselő testület döntésének megfelelően lehet.

A kamerák pontos kihelyezési helyéről a Képviselő testület a megfigyelni szánt terület megfelelő láthatóságának figyelembevételével dönt. Indokolt esetben a szakterületek vezetői javaslatot tehetnek adott terület pontos megfigyelése érdekében több kamera elhelyezésére a polgármester vagy a jegyző számára.

#### **Az alkalmazott kamera típusa**

A térfigyelő rendszerben csak megfelelő műszaki tanúsítvánnyal rendelkező kamerákat lehet alkalmazni.

### **5.2.3. Tájékoztatás**

#### **A területet igénybe vevő személyek tájékoztatása a térfigyelő rendszer működtetéséről**

A kamerákat jól látható helyre kell kihelyezni. A kihelyezett kamerák üzemeltetésének tényéről minden megfigyelt helyen tájékoztatót kell kihelyezni.

A személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény 28. § (2) bekezdés c) pontja által előírtaknak megfelelően, a Területen megjelenni kívánó harmadik személyek részére az Önkormányzat figyelemfelhívó jelzést kell, hogy elhelyezzen a megfigyelt területeken a tényről, hogy az adott területen elektronikus térfigyelő rendszer működik.

A tájékoztatást úgy kell elhelyezni, hogy a területre lépni kívánó személyek számára a megfigyelés előtt láthatóvá váljon a tájékoztatás. A tájékoztatást szemmagasságban, jól látható helyen, illetve helyeken kell feltüntetni.

#### **A tájékoztatásnak tartalmaznia kell legalább:**

- a képfelvévők elhelyezésének tényét,
- az adatkezelés rendjét.
- az adatkezelési tájékoztató elérhetőségét.

*A vagyoni védelmi és közbiztonsági célból működtetett térfigyelő kamera rendszer tájékoztatás szövegét az 1. sz. melléklet tartalmazza.*

#### **5.2.4. A központi helyiség**

A területi térfigyelő kamera rendszer központi megfigyelő és rögzítő, illetve adatkezelő helyisége az Adatkezelő által elsődleges telephelyenként vagy székhelyeként meghatározott épületnek az erre a célra biztosított helyiségében található. / az Adatkezelő ezen című telephelyén található: 6346 Sükösd, Dózsa Gy. u. 201./

A kihelyezett kamerák által közvetített képek:

- folyamatos figyelemmel kísérésének lehetőségét az őrszolgálat részére monitor biztosítja;
- a felvételek a kamera rendszer központi egységén (továbbiakban DVR) történik.

#### **5.2.5. A felvételek megtekintése**

Az Önkormányzat által alkalmazott térfigyelő rendszer közvetlen megfigyelésre (élőkép) és rögzített felvételek tárolására és visszánézésére használható, közvetlen megfigyelésre kizárólag az adatkezelő Önkormányzat erre feljogosított munkatársainak, valamint a Sükösd Rendőrkapitányság munkatársainak – kizárólag a munkakörük ellátásához szükséges mértékben – van joga.

A képfelvételek megtekintésére és esetleges visszánézésére szolgáló monitort úgy kell elhelyezni, hogy a képfelvételek sugárzása alatt azokat a jogosultsági körön kívüli személyek ne láthassák.

### **5.3. A rendszer üzemeltetési rendje**

#### **5.3.1. A rendszer üzemeltetésének célja**

A térfigyelő kamerarendszer célja:

Valamennyi kamera esetében: **vagyoni védelem és közbiztonság**, amely a GDPR-rendeletben a 6. cikk (1) bekezdés f) pontjában található jogos érdek körébe tartozó, kamerás megfigyelésre alkalmazandó jogalap.

#### **5.3.2. A kamerarendszer üzemeltetésének munkavállalókkal kapcsolatosan alkalmazandó speciális szabályai**

- A munkavállalók megfigyelése a Területen a Mt. 9. § és 11. § iránymutatásai szerint történhet csak. Az üzemeltetés során az információs tv. 4. § előírásai követésre kerülnek.
- A munkáltató a munkavállalók személyhez fűződő jogát tiszteletben tartja, annak korlátozásának módjáról, feltételeiről és várható tartalmáról előzetesen tájékoztatta. (Mt. 9. § (1)-(2) bek.).
- A munkavállalók kizárólag a munkaviszonnyal összefüggő magatartás körében kerülnek ellenőrzésre, magánéletük nem vonódik be. (Mt. 11. § (1) bek.)
- Az ellenőrzés során használt eszközök, módszerek nem sérthetik az emberi méltóságot.
- Az adatkezelés jogszerűen történik, mivel betartásra kerülnek az Infotv. 4. § (1)-(2) bek. alapvető rendelkezései, ami a célhoz kötött és tisztességes adatkezelés elve.
- A rögzített felvételek főszabályként
  - a vagyoni védelmi és közbiztonsági célból működtetett térfigyelő kamera rendszer esetében 3 napig,

- az ügyfélkezelés és munkáltatói célból működtetett térfigyelő kamera esetében a felvételek nem kerülnek rögzítésre és tárolásra, az Őrszolgálat élő képfelvételek megfigyelését végzi.
- A rögzített felvételeket a munkáltató harmadik fél részére kizárólag csak törvényben meghatározott esetben (pl. rendőrség, munkavédelmi hatóság részére) adja át. A rögzített anyagokat kizárólag indokolt esetben (pl: szabálysértés vagy bűncselekmény gyanúja, illetve munkahelyi baleset esetében) lehet visszaneézni.
- A kihelyezett kamerák helyét és a megfigyelt területeket a *2. számú melléklet* tartalmazza.
- A munkavállalók részére a megfigyelőrendszerrel adott tájékoztatásban pontosan ismertetésre kerültek, hogy az adott kamerák milyen célból lettek elhelyezve, milyen területre irányul a látószögük.
- A munkáltató elsősorban vagyonvédelem céljából alkalmazza a megfigyelő rendszert.
- A munkáltató olyan kamerával nem rendelkezik, amely kizárólag egy munkavállalót és az általa végzett tevékenységet figyeli meg, vagy aminek célja a munkavállaló viselkedésének befolyásolása.
- A munkáltató nem végez megfigyelést olyan helyiségekben, ahol ez az emberi méltóságot sértheti. Különösen vonatkozik ez öltözőkre, zuhanyzókra, illemhelyekre, de olyan helyiségre is, ahol a munkavállaló a munkaközi szünetét tölti.
- Az Infotv. alapelveit alkalmazza a munkáltató a felvételek visszanezésekor is: a felvételek megtekintésére csak a felügyeleti, döntéshozatali jogkörrel rendelkező szűk személyi csoport rendelkezik jogosultsággal.
- Jelen szabályzatban rögzítésre kerül, hogy pontosak ki/kik, milyen célból és milyen időközönként nézheti/nézhetik vissza a felvételeket A felvételek visszanezésére jogosultak listáját a *3. számú melléklet* tartalmazza.
- Ha a munkavállalókon kívül egyéb személyek is a megfigyelt területre lépnek, akkor ők az Szvtv. szerint külön tájékoztatást kapnak. Az ügyfelek, vendégek a munkáltató területére való belépéssel elismerik és tudomásul veszik a kamerás megfigyelés tényét és egyben hozzájárulnak ahhoz, hogy róluk rögzített képfelvétel készüljön. A megfigyelő rendszer létéről és működéséről a munkáltató kötelezettségének megfelelően figyelemfelhívó jelzést helyezett el arról, hogy az adott területen elektronikus megfigyelőrendszert alkalmaznak.

### 5.3.3. A Térfigyelő kamerarendszer üzemeltetése

#### A. A térfigyelő kamerarendszer által közvetített képek megfigyelése

A térfigyelő kamerarendszer által közvetített képek:

✓ esetenként megfigyelésre kerülnek

A térfigyelő kamerarendszer által közvetített képek megfigyelésének célja, hogy az Önkormányzat által megbízott személyek és a jogosított nyomozó hatóság áttekintést kapjanak a megfigyelt területek állapotáról, helyzetéről, és indokolt esetben azonnali intézkedést tegyenek, illetve kezdeményezzenek.

#### B. A térfigyelő kamerarendszer képeinek rögzítése

A térfigyelő kamerarendszer képeinek rögzítése:

✓ folyamatosan - a nap 24 órájában - történik,

A képek rögzítésének célja, hogy szükséges esetben bizonyítási eszközként felhasználhatók legyenek az egyes eljárásokban.

### 5.3.4. A rögzített felvételek visszanezése

rendszeresen

lehetőség szerint

a képfelvétel rögzítését követő napon megtörténik,

✓ a visszanezésre okot adó esemény bekövetkezésekor történik meg.

*A képfelvételek visszanezésére jogosultak körét a szabályzat 3. sz. melléklete rögzíti.*

A visszanezett felvételeken el kell különíteni:

- a rendkívüli eseményt tartalmazó, (azaz a felvételek adatkezelésére indokot, eljárás megindítására illetve kezdeményezésére okot adó) felvételrészeket,
- a rendkívüli eseményt nem tartalmazó felvételektől.

### 5.3.5. Eljárás indítása, illetve kezdeményezése

Rendkívüli eseményt tartalmazó felvételek esetén a rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvétel rögzítésétől számított három napon belül az esemény által indokolt körben

- a vonatkozó jogszabályban meghatározott személyek jogosultak a feladatkörükbe tartozó eljárást (pl. munkajogi felelősségre vonás) megindítani, továbbá
- indokoltság esetén szintén a jogszabályban meghatározott személy jogosult és/vagy köteles más szerv vagy hatóság (pl. rendőrség) hatáskörébe tartozó eljárások esetén az eljárás megindítását kezdeményezni.



## 6. A területi térfigyelő kamera rendszerrel kapcsolatos adatkezelés

### 6.1. A kamerarendszer által rögzített felvételek, mint személyes adatok

A területi térfigyelő kamera rendszerben rögzített felvételek személyes adatnak minősülnek, ezért érvényesíteni kell a GDPR-Rendeletben, az információs törvényben meghatározott, valamint jelen szabályzatban meghatározott adatkezelési szabályokat.

### 6.2. Az adatkezelés alapelvei

Az adatkezelés főbb alapelvei:

- személyes adat kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető,
- az adatkezelés során az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie,
- személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben kezelhető.

### 6.3. Az adatkezelés jogalapja

- *GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont* (Adatkezelő jogos érdekeinek (vagyonvédelem) érvényesítése)
- *Információs törvény 5. § (1) bekezdés* (A területi térfigyelő kamera rendszer felvételei kezelése)
- *Szvtv. 26. § (1) bekezdés és 30. §* (Adatok őrszolgálat általi adatkezelése)

### 6.4. Az adatkezelés korlátai

A térfigyelő kamerarendszer által rögzített felvételek mint személyes adatok a képfelvétellel érintett területen:

- elkövetett bűncselekmény miatt indult eljárásban,
- elkövetett szabálysértés miatt indult eljárásban,
- vagyoni károkozás miatt induló eljárásban,
- a felvételen szereplő személy által, jogainak gyakorlása érdekében indított eljárásban használhatók fel.

A felvétel és az adatok - megkeresés alapján vagy a hatóság által végzett helyszíni ellenőrzés alkalmával – kizárólag

- a) bűncselekmény gyanújának észlelése esetén a nyomozó hatóság, valamint
- b) a bíróság

részére adhatók át.

A bíróság vagy más hatóság megkeresésére, vagy a hatóság által végzett helyszíni ellenőrzés alkalmával a felvételt és az adatokat a bíróságnak vagy a hatóságnak haladéktalanul meg kell küldeni, illetve át kell adni.

### 6.5. Az adatkezelés időtartalma, az adatok törlése

Az információs törvény alapján az adatkezelés során személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges ideig kezelhető.

#### 6.5.1. A rendkívüli eseményeket nem tartalmazó felvételek adatkezelési időtartama

A rendkívüli eseményeket nem tartalmazó felvételek a rögzítést követő három napig kezelhetőek, azt követően haladéktalanul törölni kell. A felvételt és az adatokat csak az adatkezelő által feljogosított személy jogosult megismerni jogsértő cselekmény megelőzése vagy megszakítása érdekében.

### *6.5.2. A rendkívüli eseményeket tartalmazó felvételek adatkezelésének időtartama*

A rendkívüli eseményeket tartalmazó felvételek adatkezelési időpontja nem haladhatja meg a 30 napot. Az adatkezelés akkor tarthat tovább a rögzítést követő 3 napnál, ha arra

- elkövetett bűncselekmény miatt indult eljárásban,
- elkövetett szabálysértés miatt indult eljárásban,
- vagyoni károkozás miatt induló eljárásban,
- a felvételen szereplő személy által, jogainak gyakorlása érdekében indított eljárásban van szükség, és a megfelelő eljárás az arra jogosult által megindításra került.

Ha az eljárást lefolytató szerv részére, vagy magánszemély számára a jogainak gyakorlása érdekében indított eljárásban az adat továbbítása megtörtént, az adatokat törölni kell.

### *6.5.3. Az adatkezelés időtartamának kérelemre történő meghosszabbítása*

Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a képfelvétel, illetve más személyes adatának rögzítése érinti, a képfelvétel, illetve más személyes adat rögzítésétől számított három munkanapon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adatot annak kezelője ne semmisítse meg, illetve ne törölje. Bíróság vagy más hatóság megkeresésére a rögzített képfelvételeket, valamint más személyes adatot a bíróságnak vagy a hatóságnak haladéktalanul meg kell küldeni. Amennyiben megkeresésre attól számított harminc napon belül, hogy a megsemmisítés mellőzését kérték, nem kerül sor, a rögzített képfelvételeket, valamint más személyes adatot meg kell semmisíteni, illetve törölni kell. A rögzített felvételen szereplő személy részére az adattovábbításról adott tájékoztatás költségmentes.

## **6.6. Betekintési jog**

Az Önkormányzatnak biztosítani kell a magánszemélyek számára, hogy a felvételen szereplő személy - az adatkezelésre rendelkezésre álló időtartam alatt, a vagyonzvédelmi célú kamerarendszer esetén 3 napon belül, egyéb cél esetén a rögzített képfelvétel készítésétől számított 7 napon belül - megtekinthesse a róla készült felvételt. Az érintett személy jogait az Információs tv. 14-19. §-ban foglalt szabályok alapján gyakorolhatja.

## **7. Adatbiztonság**

Az Önkormányzatnak biztosítani kell az érintett személy személyes adatainak védelmét. A védelemnek ki kell terjednie a magántitoknak és magánélet körülményeire, arra, hogy ezek illetéktelen személy tudomására ne jussanak.

Az adatokat védeni kell különösen:

- a jogosulatlan hozzáférés,
- a jogosulatlan megváltoztatás,
- a jogtalan továbbítás,
- a jogtalan nyilvánosságra hozatal,
- jogszerűtlen törlés vagy megsemmisítés, valamint
- a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

### *7.1. Szervezési intézkedések*

#### *7.1.1. Személyek*

A területi térfigyelő kamera rendszer központi helyiségében az Önkormányzat által meghatározott személyek tartózkodhatnak. A területi térfigyelő kamera rendszer által rögzített felvételek megtekintését, illetve kezelését kizárólag a 3. sz. mellékletben meghatározott személyek végezhetik.

A 3. sz. mellékletben meghatározott személyek – az ott meghatározott, feladatkörükhöz tartozó jogosultsági körben – jogosultak:

- a kamerák által közvetített képek megfigyelésére, valamint
- a kamera rendszer által rögzített képek visszánézésére,
- a rögzített felvételek, illetve felvételrészek elkülönítésére rendkívüli és nem rendkívüli események szerint,
- az adat kimentésére,
- a vonatkozó jogszabályi előírások által lehetővé, ill. kötelezővé tett körben az adat érintett személy, vagy hatóság, ill. bíróság részére történő átadására.

A telephelyek azon helyiségeibe, ahol személyes adatok válhatnak hozzáférhetővé, csak olyan személyek léphetnek be, akik adatkezeléssel megbíztak, illetve akiknek betekintési joguk van. A betekintési jogukat igazolniuk kell.

A rögzített képfelvételeket, valamint más személyes adatot csak a 3. sz. mellékletben feltüntetettek szerint arra feljogosított személy jogosult megismerni, akinek ez kötelezettségei érvényesítéséhez szükséges, és a jogsértő cselekmény megelőzése vagy megszakítása érdekében mellőzhetetlen. A rögzített képfelvételt, valamint személyes adatot kezelő, vagy egyéb okból annak megismerésére jogosult személy nevét, az adatok megismerésének okát és idejét jegyzőkönyvben/feljegyzésben a visszánézési naplóban kell rögzíteni.

#### 7.1.2. Üzembiztonság

Valamennyi telephely esetén az élőképfelügyelést végző személy rendszeresen, de legalább a munkanap kezdetén ellenőrzi a rendszer üzemelését.

A rendszer kiszolgálásra alkalmas eszközök, és egyéb adathordozók - a jogszerű adattovábbítás kivételével - a központi helyiségből ki nem vihetők.

Az informatikai eszközök karbantartása esetén az Önkormányzat informatikusának és a karbantartással érintett Szervezeti egység vezetőjének kell gondoskodni az adatvédelmi előírások betartásáról. Karbantartást, javítást csak az Önkormányzat foglalkoztatottja jelenlétében lehet végezni.

Idegenek a központi helyiségben csak az Önkormányzat foglalkoztatottja jelenlétében tartózkodhatnak. Az idegenek jelenlétében a felvételek visszánézését meg kell szakítani, ha a visszánézett adatok idegen általi megismerhetőségét más módon nem lehet kizárni.

#### 7.1.3. Adattovábbítás

Adatot továbbítani csak a jelen szabályzatban, és jogszabályban meghatározott esetekben lehet. Az adattovábbítás az eljárásra jogosult szerv, hatóság képviselője által biztosított adathordozó eszközre történik.

Az adattovábbítás során a továbbítás célú adatmentést csak az Önkormányzat által megbízott személy végezhet.

### 7.2. Technikai intézkedések

#### ➤ Informatikai védelem

A területi térfigyelő kamera rendszer adatrögzítést lehetővé tévő informatikai rendszert működtető számítógépes rendszerben biztosítani kell, hogy:

- a belépés személyre szóló kóddal történhessen,

- az adatkezelési események automatikusan naplózásra kerüljenek.

A vonatkozó kódok és jelszavak biztonságos kezeléséről az informatikus gondoskodik.

Az adatállományok kezelését úgy kell megszervezni, hogy részleges vagy teljes megsemmisülés esetén tartalmuk rekonstruálható legyen. Az eredeti adatállományokról legalább egy biztonsági mentést kell készíteni, hogy az egyik megsemmisülése, sérülése esetén az eredeti adatok továbbra is rendelkezésre álljanak.

#### ➤ *Adathordozó azonosítása*

A rendszerben csak nyilvántartásba vett adathordozót lehet használni, hogy a kezelt adatok fellelési helye, megsemmisítése nyomon követhető legyen. Az adattovábbítást kivéve adathordozóként csak a számítógéptől el nem különülő tárhelyet lehet használni.

### **7.3. Egyéb adatbiztonsági intézkedések**

A területi térfigyelő kamera rendszer központi helyisége:

- épülete lehetőleg riasztóval védett,
- A kamera rendszer központi egysége (DVR) zárt rack szekrényben van elhelyezve.

A központi helyiségben őrzött adatok védelmét szolgálja, hogy:

- a helyiség zárható

### **7.4. Incidens bejelentési kötelezettség**

Azokat az adatvédelmi incidenseket, amelyek valószínűsíthetően kockázattal járnak a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az adatkezelő bejelenti az illetékes felügyeleti hatóságnak az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (a továbbiakban: GDPR) 33. cikkének (1) bekezdése alapján.

A GDPR azt a követelményt támasztja az adatkezelővel szemben, hogy az adatvédelmi incidenst indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, jelentse be az illetékes felügyeleti hatóságnak.

Az adatvédelmi incidenseket az **Önkormányzat adatvédelmi tisztviselője** köteles 72 órán belül a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: NAIH) által működtetett NAIH Incidensbejelentő Rendszerben, a GDPR rendelet adatvédelmi incidens bejelentésének minimális tartalmi elemeit tartalmazó 33. cikkének (3) bekezdésében meghatározottak szerinti bejelentés megtételére.

Ilyen bejelentendő adatvédelmi incidensek lehetnek (különösen, de nem kizárólagosan) a kamerarendszerek vonatkozásában:

- elektronikus hulladék (a személyes adatok rajta maradnak az elavult eszközön),
- eszköz elvesztése vagy ellopása,
- informatikai rendszer feltörése (hackelés),
- személyes adatok jogosulatlan megismerése,
- személyes adatok jogosulatlan szóbeli közlése,
- személyes adatok téves címzett részére történő elküldése.

## 8. Nyilvántartás vezetési kötelezettség

A területi térfigyelő kamerarendszer működtetéséhez kapcsolódva a 3. számú mellékletben felsorolt személyeknek nyilvántartást kell vezetniük:

- a kihelyezett kamerákról és az általuk megfigyelt területről (kamera nyilvántartás),
- a rendszer állapotának naponkénti ellenőrzéséről (üzemeltetési napló),
- a rendszerben rögzített felvételek visszanezéséről, és kimentéséről (visszanezési napló),
- a rendszerben a felvételek tárolására használt adathordozókról, (adathordozó nyilvántartás),
- a rendszerben tárolt adatokról másolatkészítésről (adat másolati napló),
- az adattovábbításról, (adattovábbítási napló)
- az adatvédelmi incidensről.

### 8.1. Kamera-nyilvántartás

A kamera-nyilvántartásnak tartalmaznia kell legalább:

- a kamera, kamerák kihelyezésének helyét,
- az alkalmazott kamerák darab számát,
- az adott kamera, kamerákkal megfigyelt területet.

A kamera nyilvántartásért felelős személy: ezzel megbízott informatikus.

*A kamerarendszer jelen szabályzat elfogadásának időpontjában fennálló állapotát jelen szabályzat 2. sz. melléklete tartalmazza.*

### 8.2. Üzemeltetési napló

A rendszer működtetése során a rendszer állapotának rendszeres, naponkénti ellenőrzéséről, valamint az idegenek központi szerverhelyiségben való tartózkodásáról üzemeltetési naplót kell vezetni. Az üzemeltetési napló tartalmazza:

a) a rendszer állapot ellenőrzésre vonatkozó adatokat:

- az ellenőrzés pontos időpontját,
- a rendszer egyes elemeinek állapotára vonatkozó megjegyzést,
- a rendszer nem megfelelő üzemelése esetén a tett intézkedést,
- az ellenőrzést végző személy nevét.

Az üzemeltetési napló vezetése az adott napi felügyeleti és őrszolgálatot teljesítő dolgozók kötelessége.

*Az üzemeltetési napló mintáját jelen szabályzat 4. sz. melléklete tartalmazza.*

### 8.3. Visszanezési napló

A térfigyelő kamerarendszer által rögzített felvételek központi helyiségben történő visszanezése esetén a visszanezésre, valamint a rendkívüli események képrészleteinek kimentésére vonatkozó adatokat naplóban kell rögzíteni.

A visszanezési naplónak tartalmaznia kell:

- a visszanezés napját,

- a visszanezett felvételek azonosításhoz szükséges adatokat: kamera szám, a rögzített képfelvétel rögzítés kezdő és befejező időpontját,
- a bekövetkezett rendkívül eseményeket,
- a rendkívüli eseményeket tartalmazó felvételrészek kimentésének adatai (mentés helye)
- a kezdeményezett intézkedéseket,
- a visszanező nevét.

A visszanezési napló vezetéséért a képviselő-testület által a térfigyelő kamerarendszer kezelésére felhatalmazott személy, a jegyző felügyeletével.

*A visszanezési napló mintáját jelen szabályzat 5. sz. melléklete tartalmazza.*

#### **8.4. Az adathordozók nyilvántartása**

Az adathordozó nyilvántartásnak tartalmaznia kell:

- a felhasznált, alkalmazott adathordozó azonosító adatait,
- az adathordozó adat rögzítésre történő használatának kezdő és befejező időpontját,
- az alkalmazást követően az adathordozó tárolási helyét,
- az adathordozó megsemmisítésére vonatkozó adatokat.

Az adathordozók nyilvántartásáért az informatikus a felelős.

*Az adathordozók nyilvántartása mintáját jelen szabályzat 6. sz. melléklete tartalmazza.*

#### **8.5. Adatmásolási napló**

Az adatmásolási naplónak tartalmaznia kell a rögzített felvételekről, rögzített képfelvétel részekről készített:

- másolat készítés időpontját,
- másolt rögzített képfelvétel azonosító adatait,
- másolat készítésének okát,
- másolat adathordozójának azonosítóját, a tárolás helyét,
- a másolatot készítő nevét.

Az adat másolási napló vezetéséért az informatikus a felelős (a polgármester, a jegyző vagy az aljegyző engedélyével és utasításai szerint).

*Az adat másolási napló mintáját jelen szabályzat 7. sz. melléklete tartalmazza.*

#### **8.6. Adattovábbítási napló**

Az adattovábbítási nyilvántartást évenként kell vezetni, és a nyilvántartást 5 évig meg kell őrizni.

A nyilvántartásnak tartalmaznia kell, hogy:

- mikor történt az adattovábbítás,
- a felvételeket kinek, mely szervnek, hatóságnak, magánszemélynek továbbították,
- milyen célból került sor az adattovábbításra,
- mi volt az adattovábbítás jogalapja.

Az adattovábbítási napló vezetése az informatikus feladata (a polgármester, a jegyző vagy az aljegyző engedélyével és utasításai szerint).

*Az adattovábbítási napló mintáját jelen szabályzat 8. sz. melléklete tartalmazza.*

#### **8.7. Felvételek megsemmisítésének nyilvántartása**

A felvételek megsemmisítéséről nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell:

- a megsemmisítés időpontját,
- a megsemmisített adatok azonosításához szükséges adatokat, /pl.: kamera szám, illetve számok, a rögzített felvételek időpontja (tól-ig) /,
- a megsemmisítés okát, (3 napon belüli, illetve egyéb)
- a megsemmisítés módját,
- a megsemmisítést végző nevét.

*A megsemmisítési napló mintáját jelen szabályzat 9. sz. melléklete tartalmazza.*

#### **8.8. Incidens nyilvántartás**

A nyilvántartásnak tartalmaznia kell:

- az incidenssel érintett személyes adatok körét,
- az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát,
- az adatvédelmi incidens időpontját,
- az incidens körülményeit,
- az incidens hatásait,
- az incidens elhárítására megtett intézkedéseket,
- egyéb jogszabályban meghatározott adatokat.

Incidens nyilvántartás vezetéséért az adatvédelmi tisztviselő a felelős.

*Az incidensnapló mintáját jelen szabályzat 10. sz. melléklete tartalmazza.*

### **9. Feladat- és hatáskörök**

Adatkezelési feladat- és hatásköröket gyakorolnak:

- rendőrség,
- a város közterület-felügyelői,
- az önkormányzat adatvédelmi tisztviselője
- a jelen szabályzat alapján az egyes részfeladatok ellátására megbízott személyek a 3. számú mellékletben részletezettek szerint.

### **10. A szabályzat tartalmának megismertetése**

A szabályzat tartalmának megismerésének tényét az érintettek aláírásukkal kötelesek elismerni.

*A megismerési nyilatkozat jelen szabályzat 11. sz. mellékletét képezi.*

A szabályzat tartalmának megismertetéséről gondoskodni kell:

- új dolgozók esetében a munkaszerződés megkötésekor;
- legalább évenként;
- amennyiben a szabályzatban, illetve mellékleteiben változás történt.

*A szabályzatot az Önkormányzat honlapján az adatvédelemmel kapcsolatos fül alatt közzé kell tenni!*



## 11. Záró rendelkezések

A szabályzat mellékletei:

1. kamerára figyelmeztető tábla szövege
2. a kamera nyilvántartás,
3. az adatkezelési jogosultságok nyilvántartása,
4. az üzemeltetési napló mintája,
5. a visszanezési napló mintája,
6. az adathordozó nyilvántartás,
7. az adat másolási napló mintája,
8. az adat továbbítási napló mintája,
9. az adatmegsemmisítés mintája
10. az incidens nyilvántartás,
11. a megismerési nyilatkozat,
12. a területekre kihelyezett kamerák helye és száma, valamint adatai (különálló Excel-formátumú melléklet)

A szabályzat 2022. október 1. napján lép hatályba.

Sükösd, 2022. szeptember 28.

.....  
Tamás Márta

polgármester

1. számú melléklet – Kamerára figyelmeztető tábla szövege



*2. számú melléklet: A területekre kihelyezett kamerák helye és száma, valamint az adott kamerával/kamerákkal megfigyelt terület*

A területekre kihelyezett kamerák helye és száma, valamint az adott kamerával/kamerákkal megfigyelt területre, a kamerák darabszámára, típusára, adataira, valamint a megfigyelést végző személyre vonatkozó információkat külön, Excel-formátumú 12. sz. melléklet tartalmazza.

A felvételek minden esetben 30 napig kerülnek tárolásra.

A tárolási időszakot követően a felvételek automatikusan törölődnek a rendszerből.

### 3. számú melléklet: A kamerarendszer használatára, kezelésére, üzemeltetésére jogosultak feladat- és hatásköre

1. Élőkép követésére jogosult személyek: a képviselő-testület által a térfigyelő kamerarendszer kezelésére felhatalmazott személy
2. Kamerafelvételek visszánézésére jogosult személyek: a képviselő-testület által a térfigyelő kamerarendszer kezelésére felhatalmazott személy
3. Felvételek kezelésére jogosult személyek rendkívüli események bekövetkeztekor:  
a képviselő-testület által a térfigyelő kamerarendszer kezelésére felhatalmazott személy
4. Felvételek kiadására jogosult személy:  
a képviselő-testület által a térfigyelő kamerarendszer kezelésére felhatalmazott személy
5. Nyilvántartások vezetésére kötelezett személyek:
  - a. kamerák nyilvántartása:  
a képviselő-testület által a térfigyelő kamerarendszer kezelésére felhatalmazott személy
  - b. üzemeltetési napló:  
a képviselő-testület által a térfigyelő kamerarendszer kezelésére felhatalmazott személy
  - c. incidens nyilvántartási napló:  
a képviselő-testület által a térfigyelő kamerarendszer kezelésére felhatalmazott személy
6. Incidens bejelentésére jogosult személyek:
  - a. polgármester
  - b. jegyző
  - c. adatvédelmi tisztviselő

4. számú melléklet: Üzemeltetési napló

Dátum	Rendszerállapot ellenőrzése			Központi szerverhelyiségben tartózkodó idegenek (belépés és távozás időpontja, a belépő neve, beosztása, a belépés oka, végzett tevékenység)	Ellenőrzést végző személy neve, aláírása
	Ellenőrzés pontos időpontja	Rendszerállapot rögzítése (eltérések is)	Rendszer nem megfelelő üzemelése esetén tett intézkedések		

5. számú melléklet: Visszanézési napló

Dátum	Visszanézés körülményei			Kezdeményezett intézkedések	Visszanézést végző személy neve, aláírása
	Visszanézett felvételek azonosításhoz szükséges adatok: kamera szám, rögzítés kezdő és befejező időpontja	Visszanézésre okot adó rendkívüli események	Rendkívüli eseményeket tartalmazó felvételrészek kimentésének adatai (mentés helye)		

6. számú melléklet: Adathordozó nyilvántartás

Adathordozó azonosító adata (sorszám, gyártási szám)	Adathordozó alkalmazásának		Alkalmazást követően az adathordozó tárolási helye	Adathordozó megsemmítésének időpontja, módja
	kezdő időpontja	befejező időpontja		
<i>szerver</i> DS-9632NI-I8	<i>2022. 10.01.</i>		<i>Sükösd, Dózsa Gy. u. 201.</i>	

7. számú melléklet: Adatmásolási napló

Dátum	Másolat készítés időpontja	Másolt rögzített képfelvétel azonosító adatai	Másolat készítésének oka	Másolat adathordozójának azonosítója, a tárolás helye	Másolatot készítő neve, aláírása



**8. számú melléklet: Adattovábbítási napló**

Az adattovábbítási naplót évenként kell vezetni, és a nyilvántartást 5 évig meg kell őrizni!

Adattovábbítás időpontja	Adattovábbítás címzettje (Név, lakcím, székhely, hatósági szerv pontos beazonosítása)	Adattovábbítás célja	Adattovábbítás jogalapja	Jogosult aláírása

9. számú melléklet: Adatmegsemmisítési napló

Dátum	Megsemmisítés időpontja	Megsemmisített rögzített képfelvétel azonosító adatai	Megsemmisítés oka	Megsemmisített adat adathordozójának azonosítója, a tárolás helye	Megsemmisítést végző neve, aláírása

*10. számú melléklet: Adatvédelmi incidens-nyilvántartás*

Incidenssel érintett személyes adatok köre	Az incidenssel érintett személyek		Az incidens időpontja	Incidens körülményei	Incidens hatásai	Az incidens elhárítására tett intézkedések	Egyéb
	köre	száma					

## 11. számú melléklet: Megismerési záradék


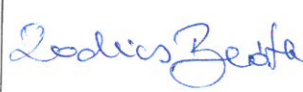

Alulírottak nyilatkozunk arról, hogy a térfigyelő kamera rendszer adatkezelésére vonatkozó szabályzat tartalmát megismertük, azokat a saját feladatunk vonatkozásában magunkra nézve kötelezőnek ismerjük el.

A szabályozást megismertető a hatályos szabályozást szóban ismertette.

A szabályozást megismertető ellenőrző kérdésekkel meggyőződött arról, hogy a szabályozás lényegét az érintettek valóban elsajátították-e.

A szabályozást megismertető, valamint a szabályozást megismerők tudomásul veszik, hogy a megismerési nyilatkozatot minden a szabályzat tartalmában bekövetkezett változás után meg kell ismételni.

A megismerés tényét igazoljuk:

Név	Munkakör, ellátó feladat	Aláírás	Dátum
Bánné dr. Raffai Gyöngyi	jegyző (munkakör)		2024. 06. 25.
Radics Beáta	igazgatási ügyintéző (munkakör)		2024. 06. 25.
Makóné Földesi Livia	anyakönyvvezető adatvédelmi felelős (munkakör)		2024. 06. 25.

A megismertetési feladatokat a mai napon elláttam:

Sükösd, 2024. június 25.

  
Tamás Márta  
polgármester



*12. számú melléklet: Kamera-nyilvántartás (a 11 db térfigyelő kamera pontos helyzete és adatai)*  
Excel formátumú táblázat